

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ НЕКОТОРЫХ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

25 июля 2011 г. № 150

Изменения и дополнения:

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20.08.2013 № 78 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.11.2013, 8/28086);

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 04.05.2017 № 43 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.05.2017, 8/32035)

На основании пункта 4 статьи 19 Кодекса Республики Беларусь об образовании, абзаца второго подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. № 969 «О делегировании полномочий Правительства Республики Беларусь на принятие (издание) нормативных правовых актов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании» Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) об учреждении дошкольного образования.

2. Признать утратившими силу:

[постановление](#) Министерства образования Республики Беларусь от 9 ноября 2004 г. № 66 «Об утверждении Положения об учреждении, обеспечивающем получение дошкольного образования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 3, 8/11845);

[постановление](#) Министерства образования Республики Беларусь от 9 июня 2010 г. № 58 «О внесении изменений и дополнений в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 9 ноября 2004 г. № 66» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 159, 8/22508).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

С.А.Маскевич

*СОГЛАСОВАНО
Министр здравоохранения
Республики Беларусь
В.И.Жарко
25.07.2011*

*СОГЛАСОВАНО
Министр труда и социальной
защиты Республики Беларусь
М.А.Щеткина
22.07.2011*

*СОГЛАСОВАНО
Министр финансов Республики
Беларусь
А.М.Харковец
25.07.2011*

*СОГЛАСОВАНО
Министр экономики Республики
Беларусь
Н.Г.Снопков
21.07.2011*

*СОГЛАСОВАНО
Председатель Брестского
областного исполнительного
комитета
К.А.Сумар
11.07.2011*

*СОГЛАСОВАНО
Председатель Витебского
областного исполнительного
комитета
А.Н.Косинец
11.07.2011*

<i>СОГЛАСОВАНО</i> Исполняющий обязанности председателя Гомельского областного исполнительного комитета, первый заместитель председателя Гомельского областного исполнительного комитета А.В.Баранов 11.07.2011		<i>СОГЛАСОВАНО</i> Председатель Гродненского областного исполнительного комитета С.Б.Шапиро 11.07.2011
<i>СОГЛАСОВАНО</i> Председатель Минского областного исполнительного комитета Б.В.Батура 11.07.2011		<i>СОГЛАСОВАНО</i> Заместитель председателя Могилевского областного исполнительного комитета А.М.Исаченко 11.07.2011
<i>СОГЛАСОВАНО</i> Председатель Минского городского исполнительного комитета Н.А.Ладутько 11.07.2011		
		<i>УТВЕРЖДЕНО</i> Постановление Министерства образования Республики Беларусь 25.07.2011 № 150

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(с учетом изменений, внесенных постановлениями
Министерства образования Республики Беларусь от
20.08.2013 № 78, рег. № 8/28086 от 21.11.2013;
04.05.2017 № 43, рег. № 8/32035 от 17.05.2017)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности учреждения дошкольного образования независимо от его подчиненности и формы собственности.

Настоящее Положение обязательно для применения в части организации образовательной деятельности учреждениями образования, иными организациями и индивидуальными предпринимателями при реализации ими образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью (далее, если не установлено иное, – учреждения дошкольного образования).

2. Настоящее Положение устанавливает:

- задачи и функции учреждения дошкольного образования;
- права и обязанности учреждения дошкольного образования;
- структуру учреждения дошкольного образования;
- прием, перевод и отчисление воспитанников;

особенности организации образовательного процесса в учреждении дошкольного образования;

требования к управлению учреждением дошкольного образования.

(Пункт 2 – с учетом изменений, внесенных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.08.2013 № 78, рег. № 8/28086 от 21.11.2013)

3. Учреждение дошкольного образования реализует образовательную программу дошкольного образования, образовательную программу специального образования на уровне дошкольного образования, образовательную программу специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, а также программу воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении.

4. Учреждение дошкольного образования осуществляет свою деятельность в соответствии с **Кодексом** Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства Республики Беларусь, уставом учреждения дошкольного образования.

Учреждение дошкольного образования является юридическим лицом, основной функцией которого является осуществление образовательной деятельности.

5. Учреждение дошкольного образования может быть государственным и частным.

6. Создание, реорганизация и ликвидация учреждения дошкольного образования осуществляются в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

В случае прекращения деятельности учреждения дошкольного образования его учредитель принимает меры по обеспечению перевода воспитанников в другое учреждение дошкольного образования.

7. Учреждения дошкольного образования могут быть следующих видов:

ясли;

ясли-сад;

детский сад;

санаторный ясли-сад;

санаторный детский сад;

дошкольный центр развития ребенка.

8. Если – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники от 2 месяцев до 3 лет получают дошкольное или специальное образование и могут получать оздоровление.

9. Ясли-сад – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники в возрасте от 2 месяцев до 7 лет получают дошкольное или специальное образование и могут получать оздоровление.

10. Детский сад – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники в возрасте от 3 до 7 лет получают дошкольное или специальное образование и могут получать оздоровление.

11. Санаторный ясли-сад – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники в возрасте от 2 месяцев до 7 лет получают дошкольное или специальное образование и оздоровление.

12. Санаторный детский сад – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники в возрасте от 3 до 7 лет получают дошкольное или специальное образование и оздоровление.

13. Санаторный ясли-сад, санаторный детский сад и санаторная группа яслей, яслей-сада, детского сада, дошкольного центра развития ребенка (далее – санаторный ясли-сад, санаторный детский сад, санаторная группа) создаются в порядке, установленном законодательством, отдельно для детей с заболеваниями костно-мышечной системы и соединительной ткани, с соматической патологией (заболевания органов дыхания, пищеварения, системы кровообращения, заболевания крови и кроветворных органов и другие), больных туберкулезом и с риском его развития.

14. Дошкольный центр развития ребенка – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники в возрасте от 2 месяцев до 7 лет получают дошкольное или специальное образование и оздоровление, а также развивают творческие способности.

15. Решение об изменении вида учреждения дошкольного образования республиканской формы собственности принимается учредителем по согласованию с Министерством финансов Республики Беларусь и Министерством экономики Республики Беларусь, учреждения дошкольного образования коммунальной формы собственности – с соответствующим местным

исполнительным и распорядительным органом, учреждения дошкольного образования, не подчиненного Министерству образования Республики Беларусь, – с Министерством образования Республики Беларусь.

16. Время пребывания воспитанников в учреждении дошкольного образования определяется его учредителем в соответствии с запросами законных представителей воспитанников и может составлять:

- от 2 до 7 часов;
- 10,5 часа;
- 12 часов;
- 24 часа.

Время пребывания воспитанника в учреждении дошкольного образования при освоении содержания образовательной программы дошкольного образования по желанию его законного представителя может быть уменьшено.

Если время пребывания воспитанников составляет от 2 до 7 часов ежедневно, несколько дней в неделю, месяц, год, то создаются группы кратковременного пребывания.

17. На основании решения учредителя учреждения дошкольного образования в соответствии с запросами законных представителей воспитанников формируются группы, определяется режим их работы с 1 сентября.

18. В период летних каникул при сокращении численности воспитанников допускается реформирование групп учреждения дошкольного образования, в том числе в разновозрастные группы, или их закрытие.

19. В случае непредоставления места в учреждении дошкольного образования по месту жительства (месту пребывания) местными исполнительными и распорядительными органами организуется подвоз воспитанников к учреждению дошкольного образования и обратно при отсутствии автомобильных перевозок пассажиров в регулярном сообщении транспортом общего пользования.

Подвоз воспитанников из числа лиц с особенностями психофизического развития от места жительства (места пребывания) к учреждению дошкольного образования и обратно организуется местными исполнительными и распорядительными органами на специально оборудованном транспорте.

Порядок организации подвоза воспитанников устанавливается в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

20. Оказание коррекционно-педагогической помощи воспитанникам с особенностями психофизического развития в учреждениях дошкольного образования осуществляется в соответствии с Положением о пункте коррекционно-педагогической помощи, утвержденным Министерством образования Республики Беларусь.

21. Обучение и воспитание воспитанников, находящихся в санаторно-курортных и оздоровительных организациях, осуществляются в порядке, определяемом Министерством образования Республики Беларусь.

22. Оказание психологической, медицинской помощи воспитанникам учреждений дошкольного образования осуществляется в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Беларусь.

23. Питание в учреждении дошкольного образования организуется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Размер и порядок взимания платы за питание детей в учреждении дошкольного образования утверждаются Правительством Республики Беларусь.

24. Получение дошкольного образования в государственном учреждении дошкольного образования является бесплатным. Оказание услуг в учреждении дошкольного образования на платной основе осуществляется на основании договора о платных услугах в сфере образования.

25. Контроль за обеспечением качества дошкольного образования, его порядок и периодичность осуществляются в порядке, определяемом законодательством Республики Беларусь.

Порядок и периодичность проведения самоконтроля за обеспечением качества дошкольного образования определяются руководителем учреждения дошкольного образования.

26. Статистическая отчетность учреждения дошкольного образования представляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

27. Учреждения дошкольного образования ведут делопроизводство в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

28. В учреждении дошкольного образования запрещаются создание и деятельность политических партий, иных общественных объединений, преследующих политические цели, а также создание и анонимная или иная противоречащая законодательству деятельность религиозных организаций.

Учреждения дошкольного образования в вопросах воспитания могут взаимодействовать с зарегистрированными религиозными организациями с учетом их влияния на формирование духовных, культурных и государственных традиций белорусского народа на основании письменных заявлений законных представителей несовершеннолетних воспитанников. Порядок, условия, содержание и формы этого взаимодействия определяются законодательством Республики Беларусь.

29. Учреждение дошкольного образования имеет право осуществлять международное сотрудничество в соответствии с законодательством Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

ГЛАВА 2

ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

30. Основными целями деятельности учреждения дошкольного образования являются обеспечение разностороннего развития личности ребенка раннего и дошкольного возраста в соответствии с его возрастными и индивидуальными возможностями, способностями и потребностями, формирование у него нравственных норм, содействие приобретению им социального опыта.

31. Основными задачами учреждения дошкольного образования являются:

- обеспечение дошкольного образования воспитанникам в соответствии с образовательными стандартами дошкольного образования;
- приобщение воспитанников к общечеловеческим и национальным ценностям;
- выявление и развитие индивидуальных склонностей и интеллектуально-творческого потенциала воспитанников;
- обеспечение преемственности дошкольного и первой ступени общего среднего образования;
- формирование культуры семейных отношений, ценностного отношения к семье;
- создание специальных условий для получения образования воспитанниками с особенностями психофизического развития и оказание им коррекционно-педагогической помощи;
- охрана здоровья воспитанников, формирование основ здорового образа жизни.

32. Учреждение дошкольного образования в соответствии с законодательством Республики Беларусь осуществляет следующие функции:

- реализацию образовательных программ дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, программы воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении;
- создание условий для воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста, их социализации;
- создание условий для формирования основ патриотизма и национального самосознания, приобщения к общечеловеческим ценностям;
- создание безопасных условий при организации образовательного процесса;
- охрану здоровья воспитанников, защиту их прав;
- создание условий для полноценного физического развития воспитанников на основе привития навыков здорового образа жизни;
- обеспечение социально-педагогической поддержки воспитанников и оказание им психологической помощи;
- обеспечение возможности своевременного и полноценного перехода на следующую ступень образования;
- создание условий для повышения квалификации и проявления творческой инициативы педагогических работников;
- создание условий для обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг, в том числе на платной основе.

ГЛАВА 3

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

33. Учреждение дошкольного образования в соответствии с законодательством имеет право:

- осуществлять образовательную деятельность;
- формировать структуру и штатное расписание учреждения дошкольного образования;
- осуществлять приносящую доходы деятельность;
- участвовать в экспериментальной и инновационной деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь;
- осуществлять международное сотрудничество в сфере дошкольного образования;
- осуществлять иную деятельность, не запрещенную законодательством Республики Беларусь и предусмотренную уставом.

34. Учреждение дошкольного образования обязано:

- осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями образовательных стандартов дошкольного образования, учебно-программной документации образовательной программы дошкольного образования, настоящего Положения;
- обеспечивать качество дошкольного образования;
- создавать безопасные условия при организации образовательного процесса;
- обеспечивать разработку и принятие правил внутреннего распорядка учреждения дошкольного образования;
- создавать необходимые условия для организации питания и оказания медицинской помощи воспитанникам;
- знакомить законных представителей воспитанников при зачислении ребенка в учреждение дошкольного образования с уставом учреждения, а по их требованию – с учебно-программной документацией;
- оказывать содействие уполномоченным государственным органам в проведении контроля за обеспечением качества дошкольного образования;
- выполнять иные обязанности, установленные законодательством Республики Беларусь.

35. Руководитель учреждения дошкольного образования:

- действует от имени учреждения дошкольного образования без доверенности и несет ответственность за результаты его деятельности;
- издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;
- осуществляет прием и увольнение работников, утверждает их должностные инструкции.

36. Финансирование и материально-техническое обеспечение учреждения дошкольного образования осуществляются за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, средств учредителей, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

37. Материально-техническая база учреждения дошкольного образования формируется учредителем в соответствии с требованиями, установленными законодательством Республики Беларусь.

Обновление и развитие материально-технической базы учреждения дошкольного образования обеспечивает его учредитель.

38. Материально-техническую базу учреждения дошкольного образования составляют земельные участки, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и иное имущество.

39. Не допускаются действия (бездействие), направленные на необоснованное сокращение или ухудшение материально-технической базы учреждения дошкольного образования.

ГЛАВА 4

СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

40. Учреждение дошкольного образования определяет структуру в соответствии со своими задачами и функциями.

Структура учреждения дошкольного образования формируется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и уставом учреждения.

41. Учреждение дошкольного образования может иметь в своей структуре обособленные подразделения и структурные подразделения.

Обособленное подразделение учреждения дошкольного образования осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, уставом учреждения дошкольного образования.

К структурным подразделениям учреждения дошкольного образования относятся:

пункт коррекционно-педагогической помощи;

ресурсные центры по различным направлениям деятельности (физкультурно-оздоровительный, эстетический, компьютерный и другие);

иные структурные подразделения.

42. Для организации обучения и воспитания по соответствующей образовательной программе, а также оздоровления воспитанники объединяются в группы:

общего назначения:

первого раннего возраста (до одного года);

второго раннего возраста (от одного года до двух лет);

первую младшую (от двух до трех лет);

вторую младшую (от трех до четырех лет);

среднюю (от четырех до пяти лет);

старшую (от пяти до семи лет);

разновозрастную (от одного года до семи лет);

санаторные:

первого раннего возраста (до одного года);

второго раннего возраста (от одного года до двух лет);

первую младшую (от двух до трех лет);

вторую младшую (от трех до четырех лет);

среднюю (от четырех до пяти лет);

старшую (от пяти до семи лет);

разновозрастную;

интегрированного обучения и воспитания;

специальные группы для детей с особенностями психофизического развития (далее, если не установлено иное, – группы).

43. В учреждении дошкольного образования группы кратковременного пребывания (вечерние группы, группы выходного дня, сезонные и игровые площадки и другие) функционируют по гибкому режиму с учетом графика и сезонности работы законных представителей воспитанников.

В группах кратковременного пребывания возможно совместное пребывание воспитанников и их законных представителей.

44. При наличии условий и отсутствии потребности в местах для детей раннего и дошкольного возраста по решению местных исполнительных и распорядительных органов обучение и воспитание учащихся первых классов учреждений общего среднего образования могут быть организованы на базе учреждения дошкольного образования.

При этом учащиеся первых классов входят в состав группы, которая включена в структуру учреждения дошкольного образования.

Образовательный процесс в первых классах осуществляют педагогические работники учреждения общего среднего образования, во внеучебное время с учащимися первых классов работают педагогические работники учреждения дошкольного образования.

В период каникул учащиеся первых классов, размещенных на базе учреждения дошкольного образования, имеют право посещать учреждение дошкольного образования.

ГЛАВА 5

ПРИЕМ, ПЕРЕВОД И ОТЧИСЛЕНИЕ ВОСПИТАННИКОВ

(Название главы 5 – в редакции постановления
Министерства образования Республики Беларусь от
20.08.2013 № 78, рег. № 8/28086 от 21.11.2013)

45. Прием лица в учреждение дошкольного образования осуществляется в течение календарного года при наличии в нем свободных мест и на основании:

заявления законного представителя воспитанника;

направления в государственное учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы

специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, выданного местным исполнительным и распорядительным органом по месту нахождения государственного учреждения дошкольного образования;

медицинской справки о состоянии здоровья;

заключения врачебно-консультационной комиссии (для санаторных яслей-садов, санаторных детских садов, санаторных групп);

заключения государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (для специальных групп, групп интегрированного обучения и воспитания).

Прием лиц в учреждение дошкольного образования оформляется приказом руководителя учреждения дошкольного образования.

46. Комплектование групп учреждения дошкольного образования и перевод воспитанников из одной группы в другую осуществляются ежегодно на начало учебного года (1 сентября).

Комплектование учреждения дошкольного образования осуществляется в соответствии с перечнем медицинских показаний и (или) противопоказаний для получения образования, утверждаемым в соответствии с законодательством.

При комплектовании разновозрастной группы учитывается возможность организации режима дня, оптимально соответствующего возрастным и индивидуальным особенностям детей.

Специальные группы и группы интегрированного обучения и воспитания комплектуются с учетом рекомендаций об обучении и воспитании воспитанника с особенностями психофизического развития по соответствующей образовательной программе специального образования, составленных в зависимости от структуры и степени тяжести его физических и (или) психических нарушений и содержащихся в заключении государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации.

47. Наполняемость групп в учреждении дошкольного образования устанавливается в соответствии с [Кодексом](#) Республики Беларусь об образовании и приведена в [приложении](#) к настоящему Положению.

При необходимости решение о снижении наполняемости групп в учреждениях дошкольного образования республиканской формы собственности принимается учредителем по согласованию с Министерством финансов Республики Беларусь и Министерством образования Республики Беларусь, в учреждениях дошкольного образования коммунальной формы собственности – с соответствующим местным исполнительным и распорядительным органом.

48. В учреждении дошкольного образования, реализующем образовательные программы специального образования, число лиц с особенностями психофизического развития не должно превышать 20 процентов от общего числа воспитанников.

49. Перевод воспитанника в другое учреждение дошкольного образования осуществляется:

по инициативе законного представителя воспитанника;

в случаях прекращения деятельности учреждения дошкольного образования с согласия законного представителя воспитанника.

(Пункт 49 – в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь от 20.08.2013 № 78, рег. № 8/28086 от 21.11.2013)

50. В случае перевода воспитанника в другое учреждение дошкольного образования законный представитель воспитанника подает заявление на имя руководителя учреждения дошкольного образования, в которое он желает перевести ребенка, и документы, предусмотренные [пунктом 45](#) настоящего Положения.

Учреждение дошкольного образования не вправе препятствовать переводу воспитанника, законный представитель которого изъявил желание перевести его в другое учреждение дошкольного образования.

(Пункт 50 – в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь от 20.08.2013 № 78, рег. № 8/28086 от 21.11.2013)

50¹. Прием в учреждение дошкольного образования в связи с переводом из другого учреждения дошкольного образования оформляется приказом руководителя учреждения дошкольного образования.

(Пункт 50¹ – введен постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.08.2013 № 78, рег. № 8/28086 от 21.11.2013)

51. Отчисление (прекращение образовательных отношений) воспитанника осуществляется при наступлении соответствующих оснований, предусмотренных [статьей 79](#) Кодекса Республики Беларусь об образовании.

Решение об отчислении (прекращении образовательных отношений) воспитанника принимает руководитель учреждения дошкольного образования путем издания приказа, в котором указывается основание отчисления.

(Пункт 51 – в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь от 20.08.2013 № 78, рег. № 8/28086 от 21.11.2013)

52. В случае непосещения воспитанником учреждения дошкольного образования по уважительным причинам место за ним сохраняется в течение шести месяцев.

53. Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства белорусской национальности, постоянно проживающие на территории иностранных государств, а также иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, имеют равное с гражданами Республики Беларусь право на образование, если иное не установлено законодательными актами, международными договорами Республики Беларусь. Несовершеннолетние иностранные граждане и лица без гражданства, временно проживающие в Республике Беларусь, а также несовершеннолетние иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, имеют право на дошкольное и специальное образование наравне с несовершеннолетними гражданами Республики Беларусь.

(Пункт 53 – с учетом изменений, внесенных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 04.05.2017 № 43, рег. № 8/32035 от 17.05.2017)

ГЛАВА 6 **ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УЧРЕЖДЕНИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

54. Организация образовательного процесса в учреждении дошкольного образования осуществляется в соответствии с требованиями учебно-программной документации образовательной программы дошкольного образования.

К учебно-программной документации образовательной программы дошкольного образования относятся учебные планы и учебная программа дошкольного образования. Порядок их разработки, согласования и утверждения определяется [Кодексом](#) Республики Беларусь об образовании.

55. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дошкольного образования осуществляется в группах или индивидуально.

Образовательный процесс должен обеспечивать создание положительного эмоционально-психологического климата, максимально учитывающего индивидуальные особенности и возможности воспитанников.

В разновозрастных группах организация образовательного процесса осуществляется дифференцированно в зависимости от возраста воспитанников.

56. Образовательный процесс организуется в режиме пятидневной учебной недели. Основными формами организации образовательного процесса являются занятие и игра. Кроме основных форм организации образовательного процесса, могут использоваться иные формы: экскурсия, наблюдение, коллективный труд и другие.

Ежедневное количество занятий и игр в каждой возрастной группе и их последовательность определяются учебным планом учреждения.

57. В санаторных яслях-садах, санаторных детских садах, санаторных группах образовательный процесс и жизнедеятельность детей организуются с учетом специфики заболевания и рекомендаций медицинских работников.

В процессе жизнедеятельности и в образовательном процессе для воспитанников санаторных яслей-садов, санаторных детских садов, санаторных групп применяются индивидуальные методики, включающие коррекцию режима двигательной активности,

специальные физические упражнения, закаливание, массаж, диету с учетом особенностей заболеваний.

Природная и предметно-пространственная среда учреждения дошкольного образования должна обеспечивать отсутствие в группе и на территории аллергенов, вызывающих обострение аллергических заболеваний у воспитанников.

58. Обучение и воспитание в учреждении дошкольного образования осуществляются на белорусском и (или) русском языках.

Основной язык обучения и воспитания в учреждении дошкольного образования (белорусский или русский) определяется его учредителем с учетом пожеланий законных представителей воспитанников.

59. В учреждении дошкольного образования в соответствии с пожеланиями законных представителей воспитанников по решению местных исполнительных и распорядительных органов, согласованному с Министерством образования Республики Беларусь, могут создаваться группы, в которых обучение и воспитание осуществляются на языке национального меньшинства либо изучается язык национального меньшинства.

60. Организация образовательного процесса при реализации образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования и образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью осуществляется в группах интегрированного обучения и воспитания, специальных группах, а также в условиях получения образования на дому в порядке, определенном законодательством Республики Беларусь.

61. Руководитель учреждения дошкольного образования, педагогические работники несут персональную ответственность за создание безопасных условий при организации образовательного процесса в учреждении дошкольного образования в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 7 УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

62. Управление учреждением дошкольного образования осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в том числе настоящим Положением, уставом учреждения дошкольного образования, и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

63. Управление учреждением дошкольного образования осуществляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности в установленном законодательством порядке.

Руководитель действует от имени учреждения дошкольного образования без доверенности и несет ответственность за результаты его деятельности.

(Пункт 63 – с учетом изменений, внесенных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.08.2013 № 78, рег. № 8/28086 от 21.11.2013)

64. Руководитель учреждения дошкольного образования в деятельности по управлению этим учреждением взаимодействует с органами самоуправления учреждения дошкольного образования.

К органам самоуправления учреждения дошкольного образования относятся:

- совет учреждения дошкольного образования;
- педагогический совет учреждения дошкольного образования;
- попечительский совет учреждения дошкольного образования;
- родительский комитет учреждения дошкольного образования.

Положения об органах самоуправления учреждения образования утверждаются Министерством образования Республики Беларусь.

Приложение
к Положению об учреждении
дошкольного образования

НАПОЛНЯЕМОСТЬ ГРУПП УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Группа	Возраст воспитанников	Наполняемость групп не должна превышать
-------	--------	-----------------------	---

1	Первого раннего возраста	До 1 года	7 воспитанников
2	Второго раннего возраста	От 1 года до 2 лет	10 воспитанников
3	Первая младшая	От 2 до 3 лет	15 воспитанников
4	Вторая младшая	От 3 до 4 лет	20 воспитанников
5	Средняя	От 4 до 5 лет	20 воспитанников
6	Старшая	От 5 до 7 лет	20 воспитанников
7	Разновозрастная	От 1 года до 7 лет	12 воспитанников
8	Санаторная первого раннего возраста	До 1 года	10 воспитанников
9	Санаторная второго раннего возраста	От 1 года до 2 лет	10 воспитанников
10	Санаторная первая младшая	От 2 до 3 лет	10 воспитанников
11	Санаторная вторая младшая	От 3 до 4 лет	15 воспитанников
12	Санаторная средняя	От 4 до 5 лет	15 воспитанников
13	Санаторная старшая	От 5 до 7 лет	15 воспитанников
14	Интегрированного обучения и воспитания	До 3 лет	8–10 воспитанников Из них: 1 ребенок с особенностями психофизического развития с нарушениями однородного характера – при обучении и воспитании ребенка с интеллектуальной недостаточностью, или неслышащего ребенка, или незрячего ребенка, или ребенка с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата (со значительным и резко выраженным нарушением передвижения или его отсутствием); не более 3 лиц с особенностями психофизического развития с нарушениями однородного характера – при обучении и воспитании слабослышащих детей, или слабовидящих детей, или детей с тяжелыми нарушениями речи, или детей с нарушениями психического развития (с трудностями в обучении); не более 2 лиц с особенностями психофизического развития с разными (не более двух) нарушениями развития
		От 3 до 8 лет	10–12 воспитанников Из них: не более 2 лиц с особенностями психофизического развития с нарушениями однородного характера – при обучении и воспитании детей с интеллектуальной недостаточностью, или неслышащих детей, или незрячих детей, или детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата (со значительным и резко выраженным нарушением передвижения или его отсутствием); не более 4 лиц с особенностями психофизического развития с нарушениями однородного характера – при обучении и воспитании слабослышащих детей, или слабовидящих детей, или детей с тяжелыми нарушениями речи, или детей с нарушениями психического развития (трудностями в обучении); не более 3 лиц с особенностями психофизического развития с разными (не более двух) нарушениями развития
15	Специальные:		
15.1	для детей с тяжелыми нарушениями речи	До 3 лет	6 воспитанников
		От 3 до 8 лет	12 воспитанников

15.2	для неслышащих детей	До 8 лет	6 воспитанников
15.3	для слабослышащих детей	До 3 лет	6 воспитанников
		От 3 до 8 лет	8 воспитанников
15.4	для незрячих детей	До 8 лет	6 воспитанников
15.5	для слабовидящих детей	До 3 лет	6 воспитанников
		От 3 до 8 лет	10 воспитанников
15.6	для детей с амблиопией	До 3 лет	6 воспитанников
		От 3 до 8 лет	10 воспитанников
15.7	для детей с косоглазием	До 3 лет	6 воспитанников
		От 3 до 8 лет	10 воспитанников
15.8	для слепоглухих детей	До 8 лет	2 воспитанников
15.9	для детей с нарушениями психического развития (трудностями в обучении)	До 3 лет	6 воспитанников
		От 3 до 8 лет	10 воспитанников
15.10	для детей с ранним аутизмом	До 8 лет	6 воспитанников
15.11	для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата	До 3 лет	6 воспитанников
		От 3 до 8 лет	8 воспитанников
15.12	для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата (со значительным и резко выраженным нарушением передвижения или его отсутствием)	До 8 лет	3 воспитанников
15.13	для детей с легкой интеллектуальной недостаточностью	До 8 лет	6 воспитанников
15.14	для детей с умеренной, тяжелой интеллектуальной недостаточностью	До 8 лет	4 воспитанников
15.15	для детей с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями	До 8 лет	4 воспитанников
15.16	для детей с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями при наличии одного воспитанника с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата (со значительным и резко выраженным нарушением передвижения или его отсутствием)	До 8 лет	3 воспитанников