

УТВЕРЖДЕНО
ректором академии
17.11.2014

ПОЛОЖЕНИЕ
об управляемой самостоятельной работе слушателей,
осваивающих содержание образовательной программы повышения
квалификации руководящих работников и специалистов
в Государственном учреждении образования
«Академия последипломного образования»

Положение об управляемой самостоятельной работе слушателей, осваивающих содержание образовательной программы повышения квалификации в Государственном учреждении образования «Академия последипломного образования» (далее – Положение) разработано на основании Положения о самостоятельной работе студентов (курсантов, слушателей), утвержденного приказом Министра образования Республики Беларусь от 27.05.2013 № 405, и разъясняет порядок планирования, нормирования и научно-методического обеспечения самостоятельной работы слушателей, осваивающих содержание образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов.

1. Общие положения

Управляемая самостоятельная работа слушателей повышения квалификации руководящих работников и специалистов (далее – УСР ПК) – это вид учебной деятельности слушателей в процессе освоения содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов, осуществляемой самостоятельно вне аудитории (в библиотеке, компьютерном классе, в домашних условиях и т.д.) с использованием различных средств обучения и источников информации. УСР ПК реализуется по заданию и при методическом руководстве лица из числа профессорско-преподавательского состава (далее – преподаватель) и контролируется на определенном этапе обучения преподавателем.

Целями УСР ПК являются:

- повышение эффективности образовательного процесса за счет более активного использования научного и преподавательского потенциала;
- совершенствование умений и навыков самостоятельного приобретения, обобщения и применения знаний слушателей в профессиональной педагогической деятельности;
- саморазвитие и самосовершенствование слушателей повышения квалификации руководящих работников и специалистов;
- сокращение материальных расходов бюджетных средств.

УСР ПК, как важная составная часть образовательного процесса, должны обеспечиваться мотивацией, доступностью и качеством научно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса, сопровождаться эффективной системой контроля и способствовать усилению практической направленности обучения.

Управление самостоятельной работой слушателей осуществляется через разработку научно-методического обеспечения и осуществление контрольных мероприятий.

2. Планирование, содержание и научно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей

Количество учебных часов, отведенных на УСР ПК, определяется учебно-тематическим планом повышения квалификации руководящих работников и специалистов.

Обязательным условием эффективной организации УСР ПК слушателей является: наличие научно-методического обеспечения УСР ПК.

В учебную программу повышения квалификации включаются методические рекомендации по организации и выполнению, перечни заданий и контрольных мероприятий УСР ПК. Перечень контрольных мероприятий УСР ПК доводится до сведения слушателей.

Научно-методическое обеспечение УСР ПК включает:
учебную, справочную, методическую, иную литературу и ее перечень;
учебно-методические комплексы, в том числе электронные;
наглядные пособия, мультимедийные, аудио- и видеоматериалы;
возможность доступа для каждого слушателя к библиотечным фондам, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа);

фонды оценочных средств: типовые задания, контрольные работы, тесты, алгоритмы выполнения заданий, примеры решения задач, тестовые задания для самопроверки и самоконтроля, тематика рефератов, методические разработки по инновационным формам обучения и диагностики компетенций;

другое.

Время, отведенное на УСР ПК, может использоваться слушателями на:
проработку тем (вопросов), вынесенных на самостоятельное изучение;
изучение учебной литературы и составление обзора научной литературы по заданной теме;

выполнение контрольных работ и тестов;

составление алгоритмов, схем;

выполнение практических, исследовательских и творческих заданий;

подготовку сообщений, тематических докладов, рефератов, презентаций;

оформление информационных и демонстрационных материалов, участие в вебинарах, форумах и других коммуникационных мероприятиях по теме повышения квалификации;

аналитическую обработку информационных источников (аннотирование, реферирование, рецензирование, составление резюме); другое.

3. Контроль самостоятельной работы и нормирование учебной нагрузки преподавателей

Виды и формы контроля УСР ПК определяются учебной программой повышения квалификации с учетом поставленных целей, задач, научно-методической, организационной, материально-технической обеспеченности, ее специфики, уровня сложности и логики изучения учебных материалов.

Контроль УСР ПК осуществляется преподавателем, как правило, во время аудиторных занятий.

Контроль УСР ПК может осуществляться в виде:

контрольной работы;

теста;

оценки результатов выполнения учебных заданий;

защиты выпускной работы (реферата);

экспресс-опросов на аудиторных занятиях;

других мероприятий.

Для методической поддержки УСР могут проводиться консультации в соответствии с разработанными графиками индивидуальных консультаций.

Объем учебных часов, отведенных на консультационно-методическую поддержку УСР ПК и контроль УСР ПК, планируется, как правило, в пределах учебных часов, отведенных на УСР ПК.

Выделенные на консультационно-методическую поддержку УСР (консультации) и контроль за самостоятельной работой слушателей тарифицируются согласно действующим нормам времени для расчета объема учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом.

Слушатель обязан выполнить все установленные учебной программой задания УСР ПК. Количественные результаты УСР ПК учитываются при итоговой аттестации слушателей. Невыполнение заданий УСР ПК расценивается как невыполнение учебной программы повышения квалификации.